



4. กรอกรายละเอียดต่างๆที่จะปรากฏในใบเสร็จค่าลงทะเบียน

Billing Name คือ ชื่อที่จะปรากฏในใบเสร็จ Billing Address คือ ที่อยู่ที่จะปรากฏในใบเสร็จ ท่านต้องสอบถามกับหน่วยงานที่ท่านสังกัดว่า ใบเสร็จที่จะนำไปเบิกต้องใส่ชื่อและที่อย่างไรบ้าง







7. เมื่อกรอกรายละเอียดเรียบร้อยให้กด Submit ปุ่มสีเขียว เป็นอันจบขั้นตอนการลงทะเบียน